

제2026-1회 한국원자력의학원 정기직원채용

정규직 | 무기계약직

혁신적 암치료를 선도하는 세계방사선의학의 중심
한국원자력의학원에서 미래를 열어나갈 창의적이고 유능한 인재를 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

정규직

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격 ¹⁾	모집 구분	2차 전형
1. 방사선종양학과 (사이버나이프센터 겸직)	선임연구원	1	[2. 지원자격 및 직무내용]참조	N/A	논문발표심사
2. 재무팀	5급 사무기술원	1	법인 결산담당 경력 3년↑	경력	필기시험
3. RI인프라응용팀	5급 사무기술원	1	자격 제한 없음	신입	필기시험
4. 고객지원팀(장례식장)	5급 사무기술원	1	장례지도사	신입	필기시험
5. 진단검사의학과 A	5급 의료기사	1	임상병리사	신입	필기시험
6. 병리과	5급 의료기사	1	보건의료정보관리사	신입	필기시험

정규직(진료지원간호사)

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격 ¹⁾	모집 구분	2차 전형
7. 임상전담 간호팀	가. 혈액종양내과	1	간호사 (임상경력 3년↑)	경력	필기시험
	나. 정형외과	1			
	다. 뇌혈관센터	1			

무기계약직(사회형평)

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격 ¹⁾	모집 구분	2차 전형
8. [보훈제한경쟁] 간호부	간호조무사	1	간호조무사/보훈대상자	신입	실무면접

무기계약직

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격 ¹⁾	모집 구분	2차 전형
9. 진단검사의학과 B	5급 의료기사	1	임상병리사	신입	실무면접
10. 시설팀(기계)	6급 사무기술원	1	기계 분야 자격증 [2. 지원자격 및 직무내용] 참조	신입	실무면접
11. 영양관리팀	의료지원원	2	자격 제한 없음	신입	실무면접

1) 정년퇴직 기준연령(60세) 이상인 자는 지원불가

※ 분야별 상세 필수지원자격, 우대사항은 [2. 지원자격 및 직무내용] 참조

- ※ 한국원자력의학원은 과학기술정보통신부 산하 기타공공기관으로, 공무원과 직급 체계가 다릅니다.
우리 원 5급, 6급을 공무원 5급, 6급과 동등 또는 유사한 수준으로 혼동하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 모집구분이 '신입' 인 모집분야는 별도의 직무 관련 경력을 인정하지 않습니다.
- ※ 모집구분이 '경력' 인 경우에 한해 기관 내부규정에 따라 임용시 직무관련 경력을 인정합니다.
 - 합격 후 경력인정 여부 논의시 입사지원서에 기입하지 않은 경력은 인정하지 않습니다.
- ※ 연구직(선임연구원)의 경우 모집분야(신입/경력)를 구분하지 않습니다
 - 합격 후 경력인정 여부 논의시 입사지원서에 기입하지 않은 경력은 인정하지 않습니다.

2. 지원자격 및 직무내용

구 분	지원자격 및 직무내용	비고
1. 방사선종양학과 [※ 사이버나이프센터 겸직] (선임연구원)	<p><필수 자격> (①+② 모두 충족하여야 함)</p> <p>① 다음의 자격기준(㉠~㉣)중 1가지 이상 해당되는 자</p> <p>㉠ 박사학위를 취득한 자 ※ 학위취득예정자도 지원가능하며, “학위취득예정증명서”를 반드시 첨부하여야 함. 미첨부시 불인정하며, 추후 미취득시 임용이 취소될 수 있음</p> <p>㉡ 석사학위를 취득하고 3년 이상의 해당분야 경력을 가진 자</p> <p>㉢ 학사학위 이상 소지자로서 5년 이상의 해당분야 경력을 가진 자</p> <p>② 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p><우대></p> <ul style="list-style-type: none"> - (최종학력 전공 기준)의학물리학, 물리학, 원자력공학, 방사선학 등 의학물리 전공자 - 사이버나이프치료 의학물리 분야 임상 실무경력자 우대 - 관련학회 인정 KSMP, KMPCB 의학물리 전문인 자격증 소지자 - 종합병원 근무경력자 우대 <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 논문발표심사 - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 방사선종양학과와 사이버나이프센터 방사선치료 관련 업무</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 치료기에서 방출되는 방사선의 관리에 대한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 방사선 치료장비의 표준화 및 정도관리(QC/QA) 2. 환자에 대한 방사선조사의 적정여부 판단에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 방사선치료를 위한 치료계획, 전산계획 및 치료 정량화 분석 및 계산 3. 환자 및 작업 종사자에 대한 방사선피폭 관리 및 예방에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 방사선치료 관련 방호 및 안전 관리 - 방사선치료 관련 KINS 정기검사 및 인허가 관련 사항 4. 인체조직의 방사선 효과에 대한 생물학적 측정에 관한 사항 5. 새로운 방사선 조사기술 개발에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 신치료기술 및 장비개발에 관련된 연구 개발 6. 방사선종양학과와 사이버나이프 운영에 관한 사항 7. 방사선치료 및 의학물리 관련 사업, 교육 및 국제협력 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 방사선치료 관련자, 학생 및 연수생 교육 - IAEA, FNCA, ASEAN, 양자협력 등의 국제협력 <p>8. 방사선치료 과정에서 의학물리 관련 전문지식과 기술 지도 및 검증</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>2. 재무팀 (5급 사무기술원)</p>	<p><필수 자격> ①+② 모두 충족하여야 함</p> <p>① 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p>② 법인 결산업무 담당자 <u>경력 3년 이상</u> ↑ ※ [결산 담당] 업무 경력이 3년 이상임을 의미하며, 통상근로(전임 근무) 시간을 기준으로 하며, 단시간(시간제) 근무의 경우 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2차전형 응시 전 지원직무[결산 담당] 관련 내용 및 경력 기간이 명확히 명시된 경력증명서(또는 재직증명서)와 법인임을 증명할 수 있는 서류(법인등기부등본, 사업자등록번호가 명시된 서류 등)를 사전 제출해야함 - 경력(재직)증명서에 [전일제/시간제]구분이 명시되어 있어야 함 - 경력 내용 및 기간이 불명확할 경우 불인정함. - 경력(재직)증명서 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별 사유로 필수 경력 사항을 증빙하지 못 할 경우 불합격 처리함 <p><우대></p> <ul style="list-style-type: none"> - 전산회계 1급 또는 전산세무 1급 자격증 보유자 - 엑셀 활용 우수자 <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험(회계학) - 3차전형: 최종면접 실시(면접시 실무능력 테스트 실시함) <p><직무내용></p> <p>○ 회계결산, 외부 회계감사 대응, 세무조정 및 법인세 신고 등</p> <ul style="list-style-type: none"> - 회계결산(회계방침 수립, 월결산, 연차결산 등) - 세금 신고 및 납부(세무조정 및 법인세·법인지방소득세 신고, 법인세 중간예납 등) - 결산자료 제출 및 공시(공익법인 보고서 및 결산서류 공시, 의료기관 회계자료 제출, 공공기관 통합공시(일제점검) 등) - 회계·세무용역 관리(용역계약, 용역비 지출결의 등) - 국가연구개발사업 간접비 고시비율 산출업무(기초자료 작성, 대면검증 및 추가요구자료 제출 등) - 회계기준 변경 후속조치(명세서 작성양식 변경) - 대내외 요구자료 작성 및 제출(신포괄 의료비용 원가자료, 공공기관 지정현황 조사자료, 자금 순환통계(한국은행), 공직유관단체 현황조사/ 공공기관 재정부문 통계(기재부) 등) 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 재무 관련 전산프로그램 권한 부여, 관리(전표 조회 및 결의서 조회 권한 부여 및 관리, 계정코드 신설 및 명칭 변경, 자동 결의 내역 조정, 단별 인건비 대체, 고정자산 및 도서 회계처리 등) - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>3. RI인프라응용팀 (5급 사무기술원)</p>	<p><필수 자격></p> <ul style="list-style-type: none"> - 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조 <p><우대></p> <ul style="list-style-type: none"> - 방사선 작업 종사자, 화학 및 의공학 전공자 - 관련 자격(방사선사 또는 임상병리사) 보유자 - 방사성동위원소 및 이를 이용한 장비 운영관리 경험 보유자 - 직무 관련 석사 학위 소지자 - 최근 5년 SCIE 주저자 논문 1편 이상 우대 - 방사선 작업 종사자 업무 또는 관련 분야 3년 이상 경력 <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (방사선학: 의료관계법규 및 방사성의약품분야) - 3차전형: 최종면접(PT 발표면접) ※공고문 12p (PT발표면접 발표자료 작성 B.항목 참조) <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 사이클로트론을 이용한 방사성동위원소 생산, 방사성의약품 개발 관련 연구 수행 및 지원 - 신규 진단용 방사성동위원소(Pb-203, In-111)및 치료용 방사성동위원소(Ac-225) 분리/정제 및 방사성의약품 생산 - 방사성동위원소 이용 방사선안전관리 행정업무 및 연구과제 행정지원 - 실험실 장비 운영 및 유지보수 관리 업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>4. 고객지원팀 (장례식장) (5급 사무기술원)</p>	<p><필수 자격> ①+② 모두 충족하여야 함)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 장례지도사 자격증 소지자 ② 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조 <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (상장례학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 장례식장의 일반적인 관리 및 장례 관련 행정업무 - e하늘 장사정보시스템 관리, 장례식장 일반 행정 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 장례식장 시설관리, 상담, 안치, 입관, 사고사, 발인업무 - 장례식장 민원 업무 - 기타 상기업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>5. 진단검사의학과 A (5급 의료기사)</p>	<p><필수 자격> ①+② 모두 충족하여야 함)</p> <p>① 임상병리사 면허증 소지자</p> <p>② 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (임상병리학: 의료관계법규 및 임상검사이론 분야) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 진단검사의학과 임상병리사 업무 전반</p> <ul style="list-style-type: none"> - 진단검사 장비의 운용 및 유지관리 업무수행 - 진단검사의 내부·외부 정도관리 업무수행 - 혈액은행, 진단혈액, 임상화학, 요경검, 임상미생물, 진단면역, 분자진단, 저녁근무, 야간근무, 주말(토요일, 일요일) 및 공휴일 응급검사 등의 진단검사 검체 접수 및 검체 분리, 검사시행 및 보고 - 우수 검사실 신임인증 및 수탁기관 인증평가 관련 업무수행 - 질 향상 활동 등 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 합격시 별정직으로 입사하여 근무 후 정규직 TO가 확보되는 2027년 1월 1일자로 정규직으로 발령함</p> <p>※ 별정직 입사 예정일: 2026.05.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>6. 병리과 (5급 의료기사)</p>	<p><필수 자격> ①+② 모두 충족하여야 함)</p> <p>① 보건의료정보관리사 면허증 소지자</p> <p>② 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (보건의료정보관리학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 병리검사 결과의 전산 입력 및 자료 정리 - 육안검사와 관련된 음성(녹음)자료의 입력 - 병리검사 및 결과 문의와 관련된 응대 - 병리과 사무업무와 관련된 각종 제반 업무 - 환자(보호자) 응대 업무 및 병리결과 전송 또는 자료 불출 업무 - 기타 상기업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 합격시 별정직으로 입사하여 근무 후 정규직 TO가 확보되는</p>	

	<p style="text-align: center;">2027년 1월 1일자로 정규직으로 발령함</p> <p>※ 별정직 입사 예정일: 2026.05.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
7-가. 임상전담간호팀 (혈액종양내과)	<p><필수 자격> ①+②+③ 모두 충족하여야 함</p> <p>① <u>간호사</u> 면허 소지자</p> <p>② 임상경력 <u>3년 이상</u>↑</p> <p>③ <u>공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상)</u> ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (간호학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 임상과의 진료지원 및 보조업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 혈액종양내과 입원환자관리, 처치 및 검사지원 - 병동 및 외래 항암교육 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.) ※ 향후 부서 상황에 따라 부서(근무지) 변경 될 수 있음</p>	
7-나. 임상전담간호팀 (정형외과)	<p><필수 자격> ①+②+③ 모두 충족하여야 함</p> <p>① <u>간호사</u> 면허 소지자</p> <p>② 임상경력 <u>3년 이상</u>↑</p> <p>③ <u>공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상)</u> ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (간호학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 임상과의 진료지원 및 보조업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수술업무 지원: 수술보조 및 수술 전 준비, 수술 후 정리업무 - 병동업무 지원: 입원환자 처치시 보조, 검사와 시술시 설명 - 외래업무 지원: 각종검사/처치 지원, 수술 스케줄 관리 및 조정 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.) ※ 향후 부서 상황에 따라 부서(근무지) 변경 될 수 있음</p>	
7-다. 임상전담간호팀 (뇌혈관센터)	<p><필수 자격> ①+②+③ 모두 충족하여야 함</p> <p>① <u>간호사</u> 면허 소지자</p> <p>② 임상경력 <u>3년 이상</u>↑</p> <p>③ <u>공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상)</u> ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조</p>	

	<p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (간호학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 뇌혈관센터 진료지원 및 보조업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 뇌혈관센터 진료, 시술, 수술 보조업무 - 수술 및 시술 전후 환자관리 - 방사선 장비를 이용한 업무보조 - 검사 및 수술 스케줄 관리 - 입원환자 관리 전담업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.) ※ 향후 부서 상황에 따라 부서(근무지) 변경 될 수 있음</p>	
<p>8. 간호부 [보훈제한경쟁] (간호조무사)</p>	<p><필수 자격> ①+② 모두 충족하여야 함)</p> <p>① 취업지원(보훈)대상자 증명서 (제출처: 한국원자력의학원)</p> <p>② <u>간호조무사</u> 자격증 소지자</p> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (간호조무학) - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 외래 및 병동 간호 보조 업무 - 각종 시술 및 처치 보조 업무 - 진료실 청결 유지, 소독물품 교환 및 세탁물 관리 - 위생간호 보조 및 환자의 식사와 배설 보조 - 신체 계측 및 운동 활동 보조(체위변경, 조기이상 보조 등) - 물품, 환경, 시설관리 보조(청결유지, 수량확인) - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 합격시 별정직으로 입사하여 근무 후 무기계약직 TO가 확보되는 2027년 1월 1일자로 무기계약직으로 발령함</p> <p>※ 별정직 입사 예정일: 2026.05.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>9. 진단검사의학과 B (5급 의료기사/무기)</p>	<p><필수 자격></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>임상병리사</u> 면허 소지자 <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <p>○ 진단검사의학과 임상병리사 업무 전반</p> <ul style="list-style-type: none"> - 진단검사 장비의 운용 및 유지관리 업무수행 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 진단검사의 내부·외부 정도관리 업무수행 - 혈액은행, 진단혈액, 임상화학, 요경검, 임상미생물, 진단면역, 분자진단, 저녁근무, 야간근무, 주말(토요일, 일요일) 및 공휴일 응급검사 등의 진단검사 검체 접수 및 검체 분리, 검사시행 및 보고 - 우수 검사실 신임인증 및 수탁기관 인증평가 관련 업무수행 - 질 향상 활동 등 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 합격시 별정직으로 입사하여 근무 후 무기계약직 TO가 확보되는 2027년 1월 1일자로 무기계약직으로 발령함</p> <p>※ 별정직 입사 예정일: 2026.05.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>10. 시설팀(기계) 6급 사무기술원</p>	<p><필수 자격></p> <ul style="list-style-type: none"> - 기계 분야 자격증 (다음 중 1개 이상 소지자) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> ㉠ 에너지관리(기능사/산업기사/기사) ㉡ 공조냉동기계(기능사/산업기사/기사) </div> <p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 기계설비 유지관리(냉난방, 공조, 배관설비, 위생설비 등) - 냉난방기 운전 및 유지관리, 공기조화기(AHU), 팬코일(FCU) 점검 및 필터 교체 - 덕트 청소 및 누기 점검 - 실내 온·습도 관리 및 모니터링 - 에너지 효율 개선 및 운전 조건 최적화 - 정기적인 성능 시험 및 기록 관리 - 급수·급탕 시스템 점검 및 유지관리 - 저장탱크, 펌프류 점검 및 관리 - 위생도기(세면기, 양변기 등) 이상 유무 점검 및 수리 - 배수관 막힘 및 악취 차단장치 점검 - 수도 요금 및 사용량 모니터링 등 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
<p>11. 영양관리팀 (의료지원원)</p>	<p><전형단계></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 <p><직무내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 환자식 및 직원식 조리, 배식업무 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 식재료전처리, 조리, 환자식상차림, 병동배식, 직원배식 - 식기세척 및 청소·소독업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 <p>※ 신규 입사 예정일: 2026.04.01. (입사 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.)</p>	
--	--	--

3. 응시자격 및 공인영어성적 (필수 제출 모집분야에 한함)

구 분	응시자격 및 공인영어성적										
공 통	<ul style="list-style-type: none"> - 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자 - 병역의무를 기피한 사실이 없는 자 - 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 - 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 불가 - 공고일 기준 정년퇴직 기준연령(만 60세)에 도달하지 않은 자 										
장애인/취업지원(보훈)대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 관련 증명서 스캔본 필수 첨부 제출 - 장애인 증명서(장애인 복지카드 또는 장애인등록증), 취업지원(보훈)대상자 증명서(제출처: 한국원자력의학원)는 채용공고에 따른 자격기준 확인 및 우대사항 적용을 위해 사용됨 										
필수 면허 및 필수 자격증이 명시된 모집분야에 지원시 해당사항	<ul style="list-style-type: none"> - 필수자격 내 명시된 해당 자격, 면허 등을 소유한 자만 지원 가능 - 필수자격이 명시된 모집분야에 지원하는 경우, 응시원서 작성화면 상 직무 관련 면허, 자격증 등 입력란에 반드시 해당 내용을 기입하여야 함. 필수 면허 및 자격증 관련 내용 미입력시, 필수 자격 미충족으로 간주되어 불합격 처리됨 										
공인영어성적 필수 제출 직급·직종 및 부서 지원시 해당사항	<p><공인영어성적 필수 제출 직급·직종 및 부서에 지원할 경우 해당> ※ 토익 외 영어성적 지원 불가</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성적 조회 및 확인이 불가능한 국외시험, 특별시험, 모의시험 가(假)성적은 인정하지 않으며, 국내 정기시험 성적만 인정 - 공인영어성적 미제출시 실격 - 공인영어성적 유효기간(공고일 기준 2년 이내 취득한 토익성적, 지원서 접수 마감일까지 발표한 성적에 한함) (※ 단, 인사혁신처 통합채용포털(https://career.gosi.kr)에 사전 등록시 시험응시 연도의 5년 후 12월 31일까지 성적 인정) - ‘정부24’(www.gov.kr) 에서 발급받을 수 있습니다. - 사전등록 하신분은 ‘의학원 채용사이트(http://kirams.recruiter.co.kr) 에 지원서 작성시 ‘사전등록 어학성적 확인서’를 반드시 업로드 하시기 바랍니다. - 채용공고 미숙지, 어학성적 확인서 업로드 착오, 업로드 누락 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있습니다. <p>※ 사전등록을 하지 않고 유효기간이 경과된 어학성적은 인정하지 않음</p> <p><공인영어성적 배점표></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>공인영어성적</td> <td>900점 이상</td> <td>800점 이상</td> <td>700점 이상</td> <td>600점 이상</td> </tr> <tr> <td>배점</td> <td>10점</td> <td>9점</td> <td>8점</td> <td>7점</td> </tr> </table>	공인영어성적	900점 이상	800점 이상	700점 이상	600점 이상	배점	10점	9점	8점	7점
공인영어성적	900점 이상	800점 이상	700점 이상	600점 이상							
배점	10점	9점	8점	7점							

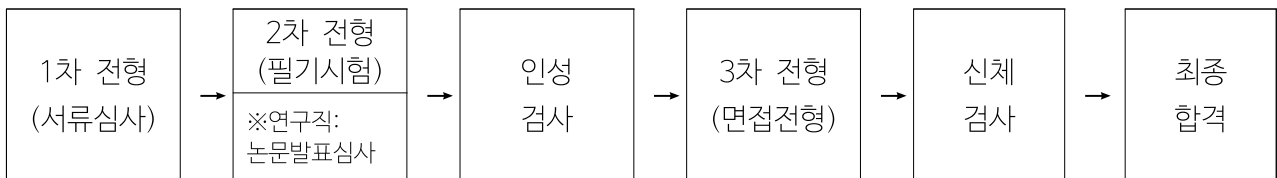
	<p><공인영어성적 면제 요건></p> <p>① 영어를 공용어로 사용하는 국가에서 학사학위 이상을 취득한 경우</p> <p>② 영어를 공용어로 사용하는 국가의 국공립기관, 원자력유관기관 및 대학에서 2년 이상 취업 또는 석사/박사후연수생으로 연수한 자</p> <p>③ 박사학위를 취득한 자</p> <p>※ 면제대상자 기준배점</p> <p>① 사무기술직, 연구직, 기술직: 8점</p> <p>② 보건직, 간호직: 7점</p> <p>※ 면제대상자의 경우 본인 희망시 <u>기준배점</u> 이상 성적표 제출시 상위 배점 취득 가능함</p>
--	--

4. 의학원 채용사이트 내 제출서류

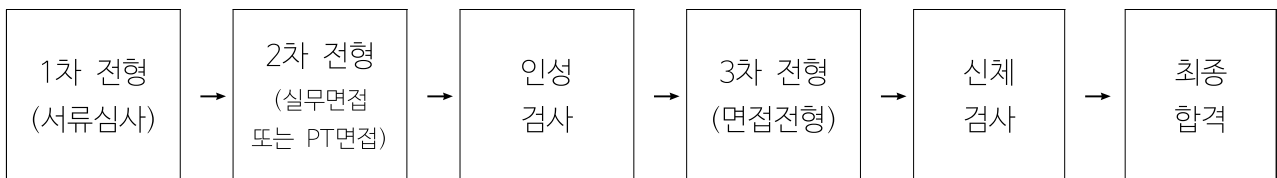
- 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 각 1부
- ※ 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함

5. 전형방법 및 절차

- 정규직



- 무기계약직



6. 전형절차별 주요내용

- 원서접수
 - 접수기간 : 2026년 2월 3일(화) ~ 2월 19일(목) 17시까지
 - 접수방법 : 의학원 채용사이트(<http://kirams.recruiter.co.kr>)에서 입사지원서 제출
(외부 채용 사이트 또는 이메일을 통한 입사지원 접수 불가)
- 전형별 세부일정 및 내용
 - 정규직 / 무기계약직

구 분	전형 방법	내 용	전형 예정일
1차 전형	서류심사 (30점)	- 고득점자 순으로 채용예정인원의 10배수 선발	공고 마감 후 2~3주 이내
2차 전형	정규직 필기시험 (30점)	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발 - 필기시험 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격)	1차 전형 종료 후 2~3주 이내

구 분	전형 방법	내 용	전형 예정일
	※연구직 논문발표 심사면접 (30점)	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발 - 논문발표심사 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ 논문 발표자료를 사전 제출기간(1차 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 2차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
	무기계약직 실무면접 (30점)	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발 - 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ PT발표 실시 부서의 경우 발표자료를 사전 제출기간 (직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 2차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
3차 전형	인성 검사	- 온라인 인성 검사 실시 - 2차 전형 합격자에 한해 별도 안내 - 로그인 횟수가 제한되어 있으므로 주의 요망 ※ 제한 횟수를 초과하여 검사 불가 - 면접 참고자료로만 활용되며, 기간 내 미응시 또는 미완료한 경우 면접참여 의사가 없는 것으로 간주하여 자동 불합격 처리함.	2차 전형 종료 후 2~3주 이내
	최종면접 (40점)	- 1차, 2차, 3차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 최종 합격자를 선발 - 최종합격자가 동점자일 경우 아래의 「동점자 처리 기준」에 근거하여 선발 - 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ PT발표 실시 부서의 경우 발표자료를 사전 제출기간 (직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 3차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
	채용점검	- 채용절차 규정 준수 여부 확인 - 전형별 절차 준수 여부 확인	3차 전형 종료 후 1~2주 이내
	신체검사	- 채용신체검사는 건강검진 기준법에 따른 ‘국가건강검진결과’로 신체검사를 갈음할 수 있음 ※ 결과통보서 발급기간은 수검 후 약 2주 가량 소요되므로, 서류제출에 차질이 없도록 미리 준비해 주시기 바랍니다.	임용 전

- ※ 내부사정에 따라 전형 예정일 및 임용 예정일은 변경될 수 있으며, 확정된 일정 및 장소는 별도 공지 예정
- ※ 1차 및 2차 전형에서 배수범위의 동점자는 전원 합격 처리함
- ※ 지원서 접수 마감시간에 임박하여 사이트 접속이 원활하지 않을 수 있으니, 사전에 시간 여유를 두고 최종 제출
을 완료해 주시기 바랍니다.

○ 최종합격자 선발시 동점자 처리 기준

구 분	내 용	상 세
1순위	취업보호 지원대상자	다음의 법률에 따른 취업지원 대상자 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률

		<ul style="list-style-type: none"> - 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 - 독립유공자예우에 관한 법률, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 - 제대군인지원에 관한 법률 - 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 - 5·18 민주 유공자예우에 관한 법률
2순위	장애인	장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호에 따른 장애인
3순위	직전 전형의 고득점자	가. 1·2·3차전형 합산점수 동점시 → 3차전형 고득점자 나. 3차전형 동점시 → 2차전형 고득점자 다. 2차전형도 동점시 → 1차전형 고득점자 라. 1차전형도 동점시 → 어학점수 고득점자 마. 최종면접 중 내부위원 평균점수 고득점자 바. 2차전형 중 내부위원 평균점수 고득점자 사. 1차전형 중 내부위원 평균점수 고득점자 ※'가'호부터 순차적으로 적용함

○ PT 발표면접 자료 작성 가이드라인

A. 포트폴리오 발표	<ul style="list-style-type: none"> - PT 자료는 분량/양식/형태(data, 그림, 동영상 포함 기능)에 제한이 없으며, 지원자 본인의 경험(프로젝트) 및 경력이 보여지도록 자유형식으로 작성 - 경력이나 작품(프로젝트)설명시 지원자 본인이 직접 참여한 부분 강조하여 자료 작성 - 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (<u>이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등</u>) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함
B. 직무계획서 발표	<ul style="list-style-type: none"> - PT 자료는 분량/양식/형태(data, 그림, 동영상 포함 기능)에 제한이 없으며, 지원자 본인의 경험(프로젝트) 및 경력이 보여지도록 자유형식으로 작성 - 본원에 입사 시 직무수행 계획을 작성하여 발표 - 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (<u>이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등</u>) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함

※ PT면접 발표자료를 사전 제출 기간(직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 면접 참여 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)

7. 최종합격자가 제출하는 서류

○ 제출시기 및 제출서류 : 최종합격 자격검증 대상자에 한해 제출 안내 예정

※ 최종 합격 통보는 근로관계 형성을 위한 직전 단계이며, 이후 결격사유 확인 및 지원서 작성내용과 구비서류와의 일치여부 등을 최종 검증한 후 고용계약서를 작성하는 때부터 근로관계가 형성됨을 유의하시기 바랍니다.

구 분	제출서류
공 통	<지원서 기재사항에 대한 증빙자료> <ul style="list-style-type: none"> - 면허증 및 자격증 사본 - 경력증명서 또는 재직증명서 - 교육사항증명서 (필수자격관련 졸업증명서, 성적증명서 일체) - 기타 지원서 작성 내용에 대한 증빙서류 일체

	<p>- (외국대학 졸업자의 경우) 아포스티유 확인서 또는 학력인정확인서 중 택하여 1부 (한국어, 영어 이외의 외국어로 된 자료는 한국어 혹은 영어 번역본을 함께 첨부 제출)</p> <p>※ 아포스티유 확인 안내</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">구분</th> <th>내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>아포스티유 확인서</td> <td>해당국가 현지 정부기관에서 발급</td> </tr> <tr> <td>학력인정확인서</td> <td>주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급</td> </tr> </tbody> </table> <p>- (외국박사 학위자에만 해당) 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본</p> <p>※ 박사학위신고필증은 발급에 최대 3주 정도 시간이 소요되므로, 최종합격 자격검증 전 제출할 수 있도록 입사지원시 미리 준비하여 주시기 바랍니다.</p> <p>- 주민등록초본(병역사항 포함) 또는 병적증명서</p> <p>- 기타 임용에 필요한 서류 (추후 필요시 별도 안내)</p> <p>※ 지원서에 기재한 사항에 대해서는 증빙서류를 반드시 제출하여야 하며, 기재 내용이 증빙서류와 상이하거나 증빙서류를 제출하지 못하는 경우 또는 허위 서류를 제출하는 경우, 해당자를 합격 취소할 수 있음</p> <p>- (미제출시) 지원서에 기재한 내용 중 하나라도 증빙서류 미제출시 불합격 처리</p> <p>- 증빙서류는 기관에서 발급한 공적인 서류(인정 유효기간: 발급일로부터 1년 이내)를 기본으로 하며, 진위확인을 위해 추가서류 제출을 요청할 수 있습니다.</p> <p>- 컴퓨터 화면 캡처 자료 또는 휴대폰 촬영 사진 등은 불인정함.</p>	구분	내 용	아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급	학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급
구분	내 용						
아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급						
학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급						

- ※ (어학성적 요구사유) 국내외 학회 참석, 연구 논문 및 영문보고서 작성, 전공관련 외국 기술이해, 국제협력 및 국제사업 지원, 외국 자료 분석을 위하여 어학성적을 요구함.
- ※ (전공 요구사유) 직무를 수행함에 있어 전공 기초지식과 직무적합도 판단을 위해 전공을 요구함.
- ※ 채용 전형 진행 과정에서 지원서 상의 내용에 대한 증빙 필요성이 있을 경우 증빙자료 제출을 요구할 수 있습니다.
- ※ 최종합격자 발표 후라도 지원자격 미충족 사실 확인, 지원서 상의 허위기재 및 허위자료 제출, 부정행위를 통한 합격자 등 채용 결격사유 발생시 합격 취소 또는 직권면직함

8. 기타 사항

- 현재 의학원에서 진행중(공고 마감전)인 모든 (공개/경쟁)채용공고에 대한 중복지원이 불가합니다.
- 본 채용공고 내 2개 이상의 분야에 중복지원은 불가하며, 중복지원시 불합격 처리함
- 필수 응시자격 또는 가산점에 부합하는 자격(면허)사항, 경력사항, 취업지원(보훈)대상자 증명서, 장애인 등록여부, 어학점수 면제 증빙자료 등을 입사지원서에 미입력시 불합격 처리됩니다.
- 이 공고에 명시되지 않은 사항은 한국원자력의학원 인사 및 채용 관련 규정에 의하며, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 최종합격한 채용확정자가 입사를 포기하는 경우에는 반드시 입사포기서류를 제출해야함.
 - ※ 단, 임용예정일에 출근하지 않고 입사포기의사를 밝히지 않은 채 24시간이 경과하거나, 입사포기의사를 밝히고 입사포기서류를 제출하지 않은 채 24시간이 경과한 경우에는 입사포기서류의 제출 없이도 입사를 포기한 것으로 처리함.
- 장애인제한경쟁 응시자격
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인으로 증빙자료 제출이 가능한 자
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자

- 입사 후 인사관리상 지원 직무 외 타 직무를 수행할 수 있으며, 동종직무를 수행하는 다른 부서에 배치될 수 있음.
- 보수는 본원 규정에 의거 지급함
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등은 취업을 제한함
- 자격제한이 없는 채용분야의 경우, 재학생이 합격시에 임용일 이후 재학중인 학교 졸업을 위한 별도의 편의를 제공하지 않으므로 학업포기 의사가 없는 재학생은 지원시 고려하시기 바랍니다.
- 최종합격자가 제출한 서류가 허위나 위조로 판명 날 시에는 합격을 취소함
- 제출서류는 진위여부 확인 및 가산점 부여 용도로 활용될 뿐 평가위원에게 제공되지 않음.
- 전형과정에서 심사가 요구되는 일부 서류에 대해서는 최종면접 전이라도 증빙자료를 요구할 수 있음
- 필수 응시자격과 관련하여 자격증·면허증 미발급자는 합격확인서로 입사지원은 가능하나, 최종합격후 면허증 발급 결격사유 발생 시 합격을 취소함
- 응시원서, 자기소개서를 불성실하게 작성하여 제출시 부적격처리하고, 불합격 처리함
 - 무의미한 단어의 나열, 비속어 기재, 동일 문장 복사하여 연속적으로 입력한 경우 등
- 인성검사 미응시 또는 기간내 미완료한 경우 면접참여 의사가 없는 것으로 간주하여 자동 불합격 처리합니다.
- 선발자의 합격 포기 또는 취소 시 예비합격자(차순위자)를 선발할 수 있음
- 원내 실시하는 전형(면접/논문발표/필기시험 등) 참석시 교통편 지연에 따른 책임은 응시자에게 있습니다. 이동시간 및 대기시간을 감안하여 정해진 시간내에 반드시 집결해 주시기 바랍니다.
- 신규 채용된 자(정규직·무기계약직만 해당)는 채용일로부터 3개월의 수습기간을 거치며, 수습평가결과 60점 미만 일 경우 위원회 심의를 거쳐 채용을 거부할 수 있음
- 직무 특성상 필요한 경우에는 야간근무, 휴일근무, 교대근무가 가능하여야 함
- 외국인과 복수국적자는 지원은 가능하나, 보안·기밀업무의 경우 임용에 제한이 있을 수 있음
- 본원이 지정한 임용예정일에 임용이 불가능한 경우 합격이 취소 될 수 있음
- 신규직원 채용과정에서 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 제출된 서류는「채용절차의 공정화에 관한법률」별지 제3호서식의 채용서류 반환 청구서를 전자우편 (job@kirams.re.kr) 또는 팩스(02-978-2005) 등으로 제출할 시 반환 청구가 가능하며, 수신자 부담으로 등기우편으로 발송해 드립니다.
 - (단, 채용사이트 및 이메일을 통한 제출자료 등은 제외)
- 채용서류의 반환을 청구하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 지체 없이 파기할 예정
- 장애인 및 취업보호(원)대상자는 증빙서류 제출 시 전형단계별 가산점 부여
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계법령에 의거 취업지원 대상자별 적용비율(5%~10%)을 각 전형단계별 가산함
- 가산점이 중복될 경우 본인의 유리한 것 하나만 적용함
- 채용공고 미숙지, 지원서 기재 및 제출 착오, 오입력, 누락, 연락두절 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있습니다.
- 의학원 규정에 따라 본원에 재직 중인 별정직 및 무기계약직 직원이 '정규직 모집분야에 지원시 가산점 부여

위와 같이 공고 함

2026년 2월 3일

한국원자력의학원장